



МИКОЛАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
АДМІНІСТРАЦІЯ ІНГУЛЬСЬКОГО РАЙОНУ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Від 01.01.25

№ 1р

Про підсумки роботи зі
зверненнями громадян
за 2024 рік

Виконуючи вимоги Закону України «Про звернення громадян», керуючись Інструкцією з діловодства в електронній формі в Миколаївській міській раді та її виконавчих органах, Інструкцією з діловодства в Миколаївській міській раді та її виконавчих органах, затвердженої розпорядженням міського голови від 14.08.2019 № 249р, в адміністрації Інгульського району Миколаївської міської ради проведена відповідна робота по виконанню вищезазначених розпорядчих документів по розгляду заяв, скарг та клопотань громадян.

За 2024 рік до адміністрації Інгульського району Миколаївської міської ради надійшло та було розглянуто 617 звернень громадян:

Письмових звернень	615
Особистий прийом	2
	<hr/>
	617

Крім того:

Індивідуальних	576
Колективних	41
	<hr/>
	617

У зверненнях, які надійшли до адміністрації, порушені питання стосовно проблем комунального господарства (благоустрою вулиць району, питання вивозу сміття, ремонт внутрішньоквартальних проїздів, доріг, ремонт дитячих майданчиків), питання соціального захисту дітей, питання обстеження пошкоджених будівель та споруд, питання торгівлі та інші.

Усі заяви розглянуто та взято на контроль.

Відділами та службами адміністрації розглянуто 617 питань, що у відсотковому відношенні складає:

- сімейна політика та захист прав дітей	- 382 / 62%
- комунальне господарство та благоустрій	- 178 / 29%
- інші	- 37 / 6%
- обстеження будівель та споруд, пошкоджених внаслідок бойових дій	- 11 / 1,7%
- торгівлі	- 9 / 1,3%

Серед категорій громадян, які звернулись до адміністрації району: багатодітні сім'ї – 257, учасник війни – 1, діти війни – 3, учасник бойових дій – 8, внутрішньо переміщені особи – 8, особа з інвалідністю I гр. – 1, особа з інвалідністю II гр. – 6, особа з інвалідністю III гр. – 1, інші – 291.

До адміністрації Інгульського району надійшло 6 інформаційних запитів. На всі запити надана інформація у встановлений законом термін.

Робота зі зверненнями громадян знаходиться на постійному контролі з боку керівництва адміністрації району та загального відділу.

Особистий прийом головою адміністрації та його заступниками здійснюється згідно з графіком.

Інформація про роботу зі зверненнями громадян щокварталу оприлюднюється на сайті адміністрації Інгульського району.

На підставі вищезазначеного:

1. Інформацію про стан роботи зі зверненнями громадян, які надійшли до адміністрації району у 2024 році, взяти до відома.

2. Першому заступнику та заступникам голови адміністрації:

- продовжити роботу на виконання вимог Закону України «Про звернення громадян»;

- дотримуватися графіків особистого прийому громадян.

3. Начальнику загального відділу:

3.1. Провести навчання з працівниками управління, відділів та служби у справах дітей адміністрації з питань діловодства та розгляду звернень громадян відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян», Інструкцією з діловодства в електронній формі в Миколаївській міській раді та її виконавчих органах, Інструкцією з діловодства у Миколаївській міській раді та її виконавчих органах, затвердженої розпорядженням міського голови від 14.08.2019 № 249р.

3.2. Щомісячно на апаратних нарадах аналізувати стан організації роботи зі зверненнями громадян.

3.3 Щоквартально проводити перевірку стану роботи зі зверненнями громадян в управлінні, відділах та службі у справах дітей адміністрації.

3.4. Постійно проводити навчання зі знов прийнятими працівниками про порядок проходження документів та термінів їх виконання.

3.5. Надавати методичну допомогу працівникам адміністрації щодо вдосконалення роботи в системі електронного документообігу «АСКОД».

4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника голови адміністрації Ірину Мороз.

Перший заступник
голови адміністрації



АНТОН УЖВА